

Bijlage I – Checklist

| Checklist aanbestedingsdocumenten | | | | |
|--|--|---------------------------|--|---|
| Bij inschrijving dient de inschrijver de onderstaande aanbestedingsdocumenten in zoals omschreven in de inschrijvingsleidraad. | | | | |
| De aanbestedingsdocumenten nummer gelijk aan de onderstaande weergave. | | | | |
| Nr. | Document | Indienen bij inschrijving | Ondertekening rechtsgeldig vertegenwoordiger | Indienen op verzoek (na voorlopige gunning) |
| 1 | UEA | X | X | |
| 2 | Formulier referentieopdrachten | X | | |
| 3 | Formulier inloggegevens bestelomgeving | X | | |
| 4 | Prijsopgaveformulier | X | | |
| 5 | Uittreksel KvK | X | | |
| 6 | Plan van aanpak (EMVI) | X | | |
| 7 | Gedragsverklaring | | | X |
| 8 | Verklaring belastingdienst | | | X |
| 9 | Tevredenheidsverklaringen | | | X |
| 10 | Verzekeringspolis | | | X |
| 11 | Kwaliteitscertificaat (ISO) | | | X |